

UMOWA O WARUNKACH ODPLATNOŚCI ZA STUDIA PODYPLOMOWE

zawarta w dniu w Warszawie pomiędzy Szkołą Główną Handlową w Warszawie, al. Niepodległości 162, 02-554 Warszawa, zwaną w dalszej części umowy „Uczelnią”, reprezentowaną przez kierownika studiów podyplomowych, o których mowa w § 1:

.....
(imię i nazwisko kierownika studiów podyplomowych)

działającego z upoważnienia Rektora,

a Panią/Panem

zamieszkałą/ym w, ul.,

nr PESEL, a w przypadku jego braku: seria i nr paszportu*

zwaną/ym w dalszej części umowy „Słuchaczem”.

§ 1

Przedmiotem umowy jest określenie warunków odpłatności za studia podyplomowe:

.....
(nazwa studiów podyplomowych i numer edycji)

prowadzone w
(nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej studia podyplomowe)

w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie.

§ 2

1. Słuchacz zobowiązuje się do terminowego uiszczania opłaty za naukę na studiach podyplomowych.

2. Opłatę za naukę należy uiścić*:

1) jednorazowo w wysokości i terminie do

2) ratalnie, gdzie:

– I ratę w wysokości, wnieść należy w terminie do

– II ratę w wysokości, wnieść należy w terminie do

3. Za przedłużenie terminu ukończenia studiów podyplomowych w trybie indywidualnym Słuchacz zobowiązany jest do wniesienia opłaty dodatkowej.

* Niepotrzebne skreślić.

Wysokość opłaty, umożliwiającej sfinansowanie kosztów indywidualnego ukończenia studiów podyplomowych, określa dziekan kolegium/prorektor właściwy do spraw studiów podyplomowych*, przy czym nie może być ona wyższa niż 15% opłaty, o której mowa w ust. 2.

4. Opłaty wynikające z umowy Słuchacz wnosi na indywidualny numer rachunku bankowego Uczelni, automatycznie generowany w Informatycznym Systemie Studiów Podyplomowych, w tytule płatności określając nazwę studiów i numer ich edycji, z zastrzeżeniem, że w przypadku opłaty dodatkowej, o której mowa w ust. 3, wnosi się ją na rachunek bankowy Uczelni wskazany przez kierownika studiów podyplomowych.
5. Za datę wniesienia opłaty uważa się datę zaksięgowania wpłaconej kwoty na rachunku bankowym Uczelni.
6. Każdorazowe opóźnienie w dokonaniu opłaty lub jej części, albo wniesienie jej w niepełnej kwocie, skutkuje naliczeniem przez Uczelnię odsetek ustawowych od zaległej kwoty. W przypadku zaległości w regulowaniu opłat kierownik studiów podyplomowych może nie dopuścić Słuchacza do udziału w zajęciach dydaktycznych, a w przypadku nieuregulowania zaległości w wyznaczonym przez siebie terminie – skreślić go z listy słuchaczy.
7. Na wniosek Słuchacza Uczelnia wystawia fakturę na zasadach wynikających z przepisów podatkowych.

§ 3

1. Skreślenie z listy słuchaczy zgodnie z Regulaminem studiów podyplomowych oznacza rozwiązanie umowy z upływem dnia, w którym dokonano skreślenia. Przywrócenie w poczet słuchaczy w bieżącej lub późniejszej edycji studiów podyplomowych możliwe będzie po uiszczeniu należnych opłat (wraz z odsetkami) oraz po zawarciu nowej umowy.
2. Skreślenie z listy słuchaczy zgodnie z Regulaminem studiów podyplomowych nie zwalnia z obowiązku uiszczenia zaległych opłat.
3. W przypadku rezygnacji ze studiów podyplomowych, dniem skreślenia z listy słuchaczy jest dzień, w którym oświadczenie Słuchacza o rezygnacji ze studiów wpłynęło do kierownika albo sekretarza studiów podyplomowych, albo późniejszy termin wskazany w oświadczeniu. Oświadczenie składa się w formie określonej w Regulaminie studiów podyplomowych.

4. W przypadku rozwiązania umowy, w związku ze skreśleniem z listy słuchaczy, w sytuacji, gdy Słuchacz wniósł opłatę ratałną albo jednorazową opłatę za cały okres nauki, Uczelnia dokona zwrotu części uiszczonej opłaty w wysokości ustalonej przez kierownika studiów podyplomowych na podstawie liczby godzin zajęć dydaktycznych, które od dnia skreślenia pozostały do zakończenia studiów, pomniejszonej o wydatki poniesione przez Uczelnię na pokrycie kosztów zakupionych dla Słuchacza pomocy dydaktycznych (np. książek).
5. W przypadku nieuruchomienia studiów podyplomowych, osobom które zostały przyjęte na studia, przysługuje zwrot uiszczonej opłaty w całości. Zwrot nastąpi w ciągu 14 dni od podjęcia decyzji o nieuruchamianiu studiów podyplomowych, jednak nie później niż w terminie do 14 dni od planowanej daty rozpoczęcia studiów.
6. Zwrot opłaty, ustalonej zgodnie z ust. 4, następuje w terminie 14 dni od dnia rozwiązania umowy.

§ 4

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy regulujące zasady funkcjonowania szkół wyższych.
2. Podpisując umowę Słuchacz oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem studiów podyplomowych, stanowiącym załącznik do uchwały nr 83 Senatu SGH z dnia 24 marca 2021 r. w sprawie Regulaminu studiów podyplomowych w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie, dostępnym na stronie internetowej Uczelni – www.sgh.waw.pl.

§ 5

1. Wszelkie zmiany umowy, a także jej wypowiedzenie oraz rozwiązanie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa została zawarta na czas trwania studiów podyplomowych, których dotyczy.

§ 6

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Słuchacz

Uczelnia

.....
(podpis)

.....
(podpis i pieczęć imienna kierownika studiów podyplomowych)