

REKTOR  
SZKOŁY GŁÓWNEJ HANDLOWEJ  
w Warszawie  
ABR01.021.170.2021

## ZARZĄDZENIE REKTORA NR 44

z dnia 8 czerwca 2021 r.

zmieniające zarządzenie Rektora nr 25 z dnia 13 kwietnia 2021 r.  
w sprawie warunków i trybu podejmowania przez cudzoziemców  
studiów wyższych w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie

Na podstawie art. 23 ust. 1, w związku z art. 323 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r.  
– Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478 i 619), zarządza  
się, co następuje:

### § 1

W zarządzeniu Rektora nr 25 z dnia 13 kwietnia 2021 r. w sprawie warunków i trybu  
podejmowania przez cudzoziemców studiów wyższych w Szkole Głównej Handlowej  
w Warszawie, wprowadza się następujące zmiany:

1) § 10 otrzymuje brzmienie:

#### „§ 10

Dokumenty wymagane od kandydata ubiegającego się o przyjęcie na studia  
wyższe, określone w załączniku nr 1 do zarządzenia, należy dostarczyć do Działu  
Rekrutacji, w terminie ustalonym w harmonogramie rekrutacji, o którym mowa  
w § 5.”;

2) w § 13 w ust. 2 w pkt 1 lit. b otrzymuje brzmienie:

„b) wgrać, w sposób określony w § 36a, elektroniczne kopie dokumentów  
stanowiących podstawę do przyjęcia na studia wyższe, wymienionych  
w załączniku nr 1 i 2 do zarządzenia.”;

3) w § 14 ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„7. Kandydat na studia drugiego stopnia w języku polskim wskazuje jeden język obcy, który powinien znać w stopniu umożliwiającym naukę wybranego języka przynajmniej na poziomie B2+ ESOKJ.”;

4) w § 34:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Kandydat zakwalifikowany do przyjęcia na studia wyższe w języku polskim jest obowiązany, nie później niż do godziny 15:00 czasu urzędowego na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej ostatniego dnia terminu wyznaczonego w zarządzeniu Rektora, o którym mowa w § 5, przekazać w formie elektronicznej, za pośrednictwem ISR, wymagane, wymienione w § 36a dokumenty.”,

b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Kandydat przyjęty na studia wyższe jest obowiązany, nie później niż do godziny 15:00 czasu urzędowego na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej ostatniego dnia terminu określonego w decyzji o przyjęciu, dostarczyć oryginały wymaganych dokumentów do SGH.”,

c) uchyla się ust. 3,

d) dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

„4. W wyjątkowych sytuacjach, kiedy z przyczyn obiektywnych, w szczególności nadzwyczajnych okoliczności zagrażających życiu lub zdrowiu członków wspólnoty SGH, w tym ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii na podstawie przepisów o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi, albo ogłoszenia jednego ze stanów nadzwyczajnych, o których mowa w art. 228 ust. 1 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, dostarczenie oryginałów wymaganych dokumentów do SGH może być utrudnione, zasady dotyczące ich doręczenia, w szczególności termin i sposób ich przekazania, mogą zostać określone w odrębnym zarządzeniu Rektora.”;

5) § 35 otrzymuje brzmienie:

#### „§ 35

Kandydat lub pełnomocnik składający oryginały wymaganych dokumentów, stanowiących podstawę do przyjęcia na studia wyższe w SGH, ma obowiązek przedstawienia dokumentu potwierdzającego jego tożsamość. W przypadku

osoby nieposiadającej polskiego obywatelstwa, za taki dokument uznaje się dowód osobisty wydany w państwie członkowskim Unii Europejskiej lub paszport.”;

6) uchyla się § 36;

7) po § 36 dodaje się § 36a w brzmieniu:

#### „§ 36a

1. Warunkiem przyjęcia na studia wyższe jest wgranie przez kandydata, za pośrednictwem ISR, plików zawierających elektroniczne kopie następujących dokumentów:
  - 1) podpisanego odręcznie przez kandydata formularza, stanowiącego podanie o przyjęcie na studia, wygenerowanego z ISR (termin dostarczenia do SGH oryginału formularza określa decyzja o przyjęciu na studia);
  - 2) podpisanej odręcznie przez kandydata umowy o warunkach odpłatności za usługi edukacyjne, wygenerowanej z ISR (oryginał umowy należy dostarczyć do SGH w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia roku akademickiego).
2. Oprócz dokumentów, o których mowa w ust. 1, kandydat na studia pierwszego stopnia wgrzywa, za pośrednictwem ISR, pliki zawierające elektroniczne kopie dokumentów określonych poniżej, oraz okazuje ich oryginały do dnia wskazanego w decyzji o przyjęciu na studia wyższe, celem sporządzenia przez SGH poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii dokumentu:
  - 1) polskiego lub zagranicznego świadectwa dojrzałości – szczegółowe wymagania dotyczące zagranicznych dokumentów edukacyjnych zostały przedstawione w załączniku nr 1 do zarządzenia;
  - 2) zaświadczenia potwierdzającego status laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej stopnia centralnego, Olimpiady Przedsiębiorczości lub Olimpiady Wiedzy Ekonomicznej (jeśli dotyczy);
  - 3) zaświadczenia wydanego przez odpowiedni polski związek sportowy dokumentującego osiągnięcia sportowe kandydata (jeśli dotyczy);
  - 4) dokumentu potwierdzającego znajomość języka wykładowego, o którym mowa w § 9 ust. 1 albo 2.
3. Oprócz dokumentów, o których mowa w ust. 1, kandydat na studia drugiego stopnia wgrzywa, za pośrednictwem ISR, pliki zawierające elektroniczne kopie

dokumentów określonych poniżej, oraz okazuje ich oryginały do dnia wskazanego w decyzji o przyjęciu na studia wyższe, celem sporządzenia przez SGH poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii dokumentu:

- 1) dyplomu ukończenia studiów wyższych, a w przypadku gdy dyplom został wydany przez uczelnię zagraniczną konieczne jest również wgranie elektronicznej kopii suplementu do dyplomu lub wykazu ocen – szczegółowe wymagania dotyczące zagranicznych dokumentów edukacyjnych zostały przedstawione w załączniku nr 1 do zarządzenia (z obowiązku umieszczenia pliku z elektroniczną kopią dyplomu ukończenia studiów wyższych zwolnieni są kandydaci na studia w języku polskim, którzy przystąpili do rekrutacji na podstawie dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia w SGH, uzyskanego po 1 października 2019 r.);
  - 2) dokumentu potwierdzającego znajomość języka wykładowego, o którym mowa w § 9 ust. 1 albo 2.
4. Jeśli kandydatowi przysługuje zwolnienie z opłat za studia na mocy art. 324 ust. 1 pkt 2 ustawy, obowiązany jest on przekazać, za pośrednictwem ISR, elektroniczną kopię dokumentu potwierdzającego to zwolnienie. Jeśli kandydat nabędzie takie uprawnienie po przyjęciu na studia, zobowiązany jest on o tym fakcie poinformować SGH bez zbędnej zwłoki.
  5. Jeśli kandydatowi przysługują uprawnienia, związane z posiadaniem statusu, o którym mowa w art. 324 ust. 2 ustawy, obowiązany jest on złożyć w tej sprawie, za pośrednictwem ISR, stosowne oświadczenie, przy czym, do czasu rozpoczęcia roku akademickiego, SGH może dokonywać weryfikacji poprawności złożonego oświadczenia. Jeżeli kandydat nabędzie taki status po przyjęciu na studia, zobowiązany jest on o tym fakcie poinformować SGH bez zbędnej zwłoki.
  6. Okazanie przez kandydata oryginałów dokumentów stanowiących podstawę do przyjęcia na studia wyższe, w tym oryginałów dokumentów przyznających uprawnienia, o których mowa w ust. 4 i 5, poświadczane jest wydaniem druku z wykazem przedstawionych dokumentów, podpisanym przez kandydata i pracownika SGH.
  7. W przypadku, gdy kandydat jest osobą niepełnoletnią, wymagane jest wyrażenie przez jego rodziców lub opiekunów prawnych zgody na podjęcie

przez niego studiów w SGH, co odnotowywane jest poprzez wgranie, za pośrednictwem ISR, elektronicznej kopii odręcznie podpisanego oświadczenia w tej sprawie, sporządzonego zgodnie ze wzorem określonym przez SGH.

8. Zamieszczone w ISR elektroniczne kopie dokumentów powinny być sporządzone w jakości umożliwiającej zapoznanie się z treścią dokumentu i jego wydrukowanie na papierze A4. W pliku nie powinny być widoczne żadne inne elementy nachodzące na treść dokumentu lub też elementy tła.

9. Odmowa podpisania umowy o warunkach odpłatności za usługi edukacyjne skutkuje nieprzyjęciem kandydata na studia wyższe.”;

8) w załączniku nr 1 do zarządzenia:

a) ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Kandydat na studia drugiego stopnia okazuje, celem sporządzenia przez SGH poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii, dyplom ukończenia studiów wyższych prowadzonych w polskiej uczelni lub – w przypadku kandydatów z dyplomem uczelni zagranicznej – zalegalizowany albo opatrzony apostille, zagraniczny dyplom ukończenia studiów wraz z suplementem do dyplomu lub wykazem ocen, o ile został wydany.”,

b) dodaje się ust. 9 w brzmieniu:

„9. W przypadku gdy decyzja o przyjęciu na studia wyższe wydawana jest w oparciu o elektroniczne kopie dokumentów, na potrzeby procedury kwalifikacyjnej dopuszczalne jest wgranie elektronicznych kopii dokumentów zagranicznych bez tłumaczenia przysięgłego (o ile jego brak nie uniemożliwia przeprowadzenia weryfikacji dokumentu), legalizacji lub opatrzenia apostille, albo decyzji administracyjnej, o której mowa w ust 8.”;

9) w załączniku nr 3 do zarządzenia w ust. 5 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) jeżeli oceny na dyplomie EB lub innym zagranicznym świadectwie dojrzałości nie są wyrażone w procentach, lecz w skali punktowej, Uczelniana Komisja Rekrutacyjna dokona przeliczenia punktowej skali ocen na skalę procentową, a następnie dokona kwalifikacji w sposób przewidziany w pkt 2;”;

10) w załączniku nr 4 do zarządzenia w ust. 3 w pkt 1 wprowadzenie do wyliczenia otrzymuje brzmienie:

„za wymienione w lit. a-h osiągnięcia sportowe w dyscyplinie podlegającej Polskiemu Związkowi Sportowemu (według wykazu Ministra Sportu i Turystyki),

kandydat otrzymuje dodatkową liczbę punktów w postępowaniu kwalifikacyjnym, przy czym suma punktów nie może przekraczać 333. Uwzględniane jest tylko najwyżej punktowane z poniższych osiągnięć, w przypadku gdy kandydat spełnia kryteria więcej niż jednego z nich.”.

## § 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

dr hab. Piotr Wachowiak, prof. SGH

/podpisano kwalifikowanym  
podpisem elektronicznym/